



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO
ATTI DEL PRESIDIO DI QUALITÀ
VERBALE N. 26/2015

Il giorno 8 aprile 2015 alle ore 13.30 si è riunito il Presidio di Qualità (composto, in conformità con il D.R. 28 febbraio 2014 n. 173, dai proff. Rosario Santucci - coordinatore, Pietro Amenta, Daniele Davino e Giovanni Filatrella - componenti), regolarmente convocato con avviso del 6.3.2015 (Prot. P.Q. n. 6 del 02/04/2015 – uscita), per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. SUA-RD - quadri in scadenza il 30 aprile 2015: stato dell'arte
3. SUA-CDS, quadri in scadenza 8 maggio 2015: verifica del Presidio di Qualità
4. Valutazione della didattica dei docenti e degli studenti: stato dell'arte e determinazioni
5. Proposta di nuova regolamentazione dei processi di qualità dell'Ateneo: discussione ed eventuale determinazione

Sono stati invitati anche i Responsabili dell'U. O. "Supporto alla Offerta Formativa", dott.ssa Maria Rosaria Zuzolo, dell'Ufficio "Analisi statistiche", dott.ssa Lucia Legrottaglie, dell'U.O., dell'U.O. "Applicativi informatici", dott.ssa Caterina Riccardi, nonché la dott.ssa Rosa Russo dell'U.O. "Progetti e programmi di ricerca", e le dott.sse Laura Del Tufo e Francesca Lombardi dell'Ufficio staff tecnico.

Sono presenti i professori Rosario Santucci, Pietro Amenta, Daniele Davino e Giovanni Filatrella; le dott.sse Lucia Legrottaglie, Francesca Lombardi, Maria Rosaria Zuzolo. Assenti giustificati le dott. sse Caterina Riccardi, Rosa Russo e Laura Del Tufo.

Presiede il prof. Rosario Santucci (Coordinatore del Presidio di Qualità). Svolge le funzioni di Segretario il prof. Pietro Amenta.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità della riunione, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione dell'ordine del giorno.

Sul 1° punto all'odg "Comunicazioni": il Presidente comunica che le prove dei test di valutazione della docenza di alcuni corsi di studio, ad opera dei componenti del Presidio, risultano positive sotto il profilo dell'efficacia. Le criticità del sistema saranno affrontate nel punto all'odg. Il prof. Davino comunica di aver curato, insieme con la dott.ssa Porcaro dell'ufficio tirocini, un test per aziende ed enti tirocinanti che consentirà una efficace compilazione del questionario ed una rapida decodificazione dei dati. Il questionario, declinato per le varie aree disciplinari, sarà gestito dall'Ufficio tirocini e i risultati saranno resi disponibili, da parte dell'ufficio, ai corsi di studio per la compilazione della SUA-CdS e al Presidio di qualità per il monitoraggio.

Sul 2° punto all'odg "SUA-RD - quadri in scadenza il 30 aprile 2015: stato dell'arte", il Presidente riferisce di aver sentito la dott. Rosa Russo dell'Ufficio ricerca, secondo la quale non si evidenziano, né sono state rilevate criticità. Il Presidente rammenta la riunione con il Rettore, il Delegato di ateneo alla ricerca e i Direttori di dipartimento il 20 aprile 2015, ore 11 e la scadenza del 16 aprile 2015 per la compilazione delle schede SUA-RD.

Sul 3° punto all'odg "SUA-CDS, quadri in scadenza 8 maggio 2015: verifica del Presidio di Qualità", il Presidente, sentita la dott.ssa Zuzolo che manifesta la difficoltà di esporre il quadro dell'offerta formativa a causa di ritardi e incompletezze della documentazione ricevuta dai dipartimenti, propone di rinviare la verifica al 15 aprile p.v.

Per quanto concerne i quadri SUA-CDS diversi da quelli relativi all'offerta formativa programmata ed erogata, tenuto conto del fatto che non si riscontra la deliberazione dipartimentale, così come richiesto dalla nota rettorale del 3 marzo 2015, numero di protocollo 2185, il Presidente propone di seguire il seguente iter: - individuare le criticità delle schede; - segnalarle ai dipartimenti e ai corsi di studio perché adeguino i quadri; - disporre la riapertura immediata della modalità scrittura; - invitare i dipartimenti a deliberare entro il giorno 14 e trasmettere entro tale giorno ore 14 i materiali in formato digitale agli organi di governo e di controllo dell'ateneo. Il Presidio approva all'unanimità. Il Presidente invita i colleghi a segnalare le criticità delle schede SUA. In generale, si nota dalle schede una tendenza di stazionarietà, senza tensioni migliorative e di valorizzazione di iniziative ed azioni, che i corsi di studio e i dipartimenti hanno in qualche caso messo in campo nell'arco di tempo osservato. Si nota, inoltre, la mancata segnalazione di monitoraggi e di verifiche ad opera dei responsabili e dei gruppi della qualità. In particolare poi, si evidenziano le seguenti criticità:

a. **per il Demm:**

- aggiornare indirizzo internet nelle pagina di presentazione (fa riferimento alla ex-facoltà SEA www.sea.unisannio.it al posto di www.didatticademm.it); inserire o aggiornare il nome del rappresentante degli studenti: tutti i CdS;
- aggiornamento dei collegi dei corsi di Studio: Economia dei servizi, Scienze Statistiche e attuariali (triennale e magistrale), Economia e Management;
- aggiornamento referenti: Economia dei servizi; Economia Aziendale (tra i docenti afferenti al corso risulta Verdicchio, che non è tra i docenti di riferimento: la regola da seguire dovrebbe essere quella della coincidenza tra afferenza al corso e docenza di riferimento); Statistica Magistrale (un professore risulta a 0.5, rischio sostenibilità); Economia e Management;
- aggiornamento corsi di studi in breve: Economia dei servizi (la denominazione del curriculum Economia dei servizi bancari, finanziari e delle amministrazioni pubbliche rimane invariata?); Economia aziendale (suscita dubbi il modo in cui viene presentato il percorso formativo professionale: sembra che ce ne siano due, laddove sarebbe più semplice far presente che, scegliendo determinati insegnamenti, come insegnamenti a scelta, lo studente può fruire dei benefici previsti dall'accordo quadro nazionale tra università e ordine dei dottori commercialisti); Economia e management (non aggiornato ai curricula);
- aggiornamento docenti di riferimento: Economia dei servizi; Economia e management;
- B1a: Giurisprudenza, Economia e management, Economia aziendale, Economia dei Servizi: pdf con piano 2014-2015;
- B1b: Giurisprudenza: descrizione link: riferimento a.a. 2014-2015;
- B5: Giurisprudenza: in alcuni casi pdf allegato ripetitivo di quanto già descritto nei riquadri;
- B5 orientamento: Giurisprudenza: orientamento in ingresso: indicate date di ottobre e novembre 2015: forse refuso; Economia e management: pdf con informazioni ferme al 2012;
- B5 - altre iniziative: tutti i C.d.S.: non risultano mai altre iniziative, che potrebbero valorizzare le attività dei CDS; si suggerisce per il futuro di compilare il quadro;
- D2: Economia aziendale: aggiornare gruppo qualità e riesame: Simeone non afferisce più; il coordinatore del presidio mai consultato.

b. per il Ding:

- **per alcuni CdS**, si evidenzia che nella presentazione (sezione “Informazioni generali sul Corso di Studio”) i link fanno riferimento al vecchio sito di Facoltà; si consiglia di riportare i nuovi indirizzi.

Ad esempio, per il CdS in Ing. Civile:

<https://www.ding.unisannio.it/offdidattica/corsi-di-laurea/ingegneria-civile-861>

- **B5** – “Eventuali altre iniziative”: I CdS potrebbero riportare le iniziative recenti del Dipartimento DING, nell'ambito dell'orientamento in ingresso (visite guidate di scolaresche presso le strutture dipartimentali, etc), in itinere (incontri con aziende), in uscita (incontri con responsabili di incubatori, startup, iniziative tese a favorire l'imprenditorialità, etc).

- **B5**, “orientamento in itinere”: alcuni CdS riportano il link a una pagina del sito DING non aggiornata. Si richiede di sollecitare la direzione del Dipartimento ad aggiornare la pagina.

- **Infine per le LT e LM Energetica**: sezione “ presentazione – Referenti e Strutture” (mancano i docenti di riferimento).

c. Per il DST:

- **I riferimenti al sito web** sono quasi esclusivamente al sito della Facoltà di Scienze MM FF e NN non più attiva. Il nuovo sito del DST esiste, ma è incompleto. La contemporanea presenza di due siti potrebbe essere fra l'altro alla base delle osservazioni sulle carenze del sito, raccolte sia dalle CDP che da vari altre osservazioni nazionali.
- **B4: Laboratori e Aule Informatiche, Aule Studio, biblioteca.** Tutti i CDS (tranne la LM in Sc e Tecnologie genetiche che ha una sede diversa) indicano le stesse attrezzature e gli stessi spazi senza indicare che sono, dunque, condivisi e da attribuire in quota parte ai CDS (si noti anche che viene correttamente indicato in varie parti che le attrezzature risultano insufficienti, cosa che non si evincerebbe da questo elenco). Dell'aula studio da 96 posti non viene indicata la sede. Analogamente non vengono indicate la sede della biblioteca, che risulta con 30 postazioni e 70 metri quadri, né i 6 locali con 200 mq aperti al pubblico. Neppure vengono indicati né il numero di opere, né il numero di periodici.
- **B5:** Orientamento in ingresso: non viene menzionato il test in ingresso CISIA con i corsi di supporto per le carenze individuate.
- **B5:** Orientamento e tutorato in itinere: non vengono menzionate attività specifiche ma solo la composizione della commissione, che non presenta risultati documentati

- **B5:** Assistenza per lo svolgimento di tirocini e stage: Non vengono presentati dati su numero di tirocini e stage.
- **B5:** Mobilità: link accordi internazionali rimanda ad attività post-laurea
- **B5:** Accompagnamento mondo del lavoro: si rinvia al Job centre di Ateneo senza specifica attività o link.
- **B5:** Altre iniziative: non risultano mai altre iniziative che potrebbero valorizzare le attività dei CDS o del corso di laurea, si suggerisce di inserire qui altre attività dei CDS
- **D3:** La programmazione dei lavori di assicurazione di qualità fra le scadenze prevede un monitoraggio dell'efficacia delle azioni alla fine di un triennio o con altre scadenze simili. Questo controllo dell'efficacia è ragionevole su tempi lunghi; tuttavia manca ogni tipo di verifica da parte del gruppo di riesame che le iniziative proposte siano effettivamente attuate.

Sul 4 punto all'odg "Valutazione della didattica dei docenti e degli studenti: stato dell'arte e determinazioni", il prof. Davino e la dott.ssa Legrottaglie espongono il sistema ideato per diffondere on line il questionario docenti. Il Presidio all'unanimità apprezza il lavoro svolto. Si stabilisce che con e.mail, da inviare a fine aprile, si chiederà ai docenti dell'ateneo di compilare online il questionario entro il 31.5.2015, per ciascun insegnamento, erogato nel I o nel II semestre dell'A.A. 2014-2015, dal titolare del corso. Si sottolineerà che la piattaforma, di semplice utilizzo, permette di selezionare con un menù a tendina il corso di studio e il singolo insegnamento tra tutti quelli impartiti nel corso di studi; inoltre che i titolari di corsi mutuati compilano il questionario una sola volta, attribuendo la titolarità a uno solo dei corsi di studio e i corsi erogati in più moduli devono essere valutati da ciascun titolare di modulo. Si ricorderà che il questionario ricalca quello proposto dall'ANVUR nella scheda n.7. In caso di problemi o segnalazioni sull'utilizzo della procedura, il presidio di qualità resta a disposizione per chiarimenti all'indirizzo presidio.qualita@unisannio.it. Il Presidio approva all'unanimità dei presenti.

Sul 5 punto all'odg "Proposta di nuova regolamentazione dei processi di qualità dell'Ateneo: discussione ed eventuale determinazione", si rinvia.

La riunione termina alle ore 15.45.

Del che è verbale

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.