



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO
ATTI DEL PRESIDIO DI QUALITÀ

VERBALE N. 30/2015

Il giorno 21 settembre 2015 alle ore 11.30 si è riunito il Presidio di Qualità (composto, in conformità con il D.R. 28 febbraio 2014 n. 173 dai proff. Rosario Santucci - coordinatore, Pietro Amenta, Daniele Davino e Giovanni Filatrella - componenti) presso la Sala degli Atti accademici Palazzo “*San Domenico*”, sito in Benevento, Piazza Guerrazzi, n. 1, regolarmente convocato con avviso email del 7 settembre 2015, prot. n. 15 del 7 settembre 2015, per deliberare sui seguenti punti all’ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. SUA-CDS: controllo delle schede Sua e determinazioni

Sono stati convocati anche i Responsabili dell’Unità Organizzativa “*Supporto alla Offerta Formativa*”, Dott.ssa Maria Rosaria Zuzolo, dell’Ufficio “*Analisi Statistiche*”, Dott.ssa Lucia Legrottaglie, nonché la dott.ssa Francesca Lombardi dell’Ufficio Staff Tecnico.

Sono presenti i professori Rosario Santucci, Daniele Davino, Giovanni Filatrella, Maria Rosaria Zuzolo, Lucia Legrottaglie e Francesca Lombardi.

Assente giustificato: prof. Pietro Amenta.

Presiede il prof. Rosario Santucci (*Coordinatore del Presidio di Qualità*). Svolge le funzioni di Segretario il prof. Giovanni Filatrella.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità della riunione, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione dell’ordine del giorno.

Sul primo punto all’ordine del giorno “Comunicazioni”, informa i componenti del Presidio che, scaduto il termine della SUA, occorre definire il calendario delle scadenze interne per il rapporto di riesame e per la redazione della relazione delle commissioni didattiche paritetiche. Propone di affidare il compito istruttorio alla dott.ssa Legrottaglie e al prof. Filatrella, che verificheranno anche gli opportuni aggiornamenti da apportare alle Linee guida già esistenti.

La dott.ssa Zuzolo riferisce di una comunicazione ANVUR del 16/09/2015, diretta a tutte le università, su possibili incongruenze nelle SUA per la parte di erogazione della didattica.

Sul secondo punto all’ordine del giorno “SUA-CDS: controllo delle schede SUA e determinazioni”, il Presidente rammenta tipo, modalità e procedura di controllo della scheda Sua:

- a partire dalla data di scadenza del termine interno per le strutture didattiche per la trasmissione della SUA (18 settembre 2015), i componenti del Presidio hanno proceduto alle verifiche necessarie, con l’ausilio dei responsabili delle unità organizzative centrali, al fine di consentire all’Ateneo di rispettare il termine finale, imposto dal Ministero, con il caricamento definitivo dei dati;



• si è proceduto con istruttorie affidate ai singoli componenti con riguardo ai vari corsi di studio (Filatrella per Scienze, Davino per Ingegneria, Amenta per Demm, coordinamento e controllo orizzontale Santucci e Legrottaglie che ha verificato in particolare i corsi di studio a cui afferiscono i docenti del Presidio);

- si sono verificate le schede SUA nel seguente modo:
 - verifica della coerenza con le Linee Guida per la compilazione dei Quadri in scadenza il 25 settembre 2015, approvate dal Presidio nella riunione del 7 luglio 2015 ;
 - controllo della completezza, dell'adeguatezza dei campi da compilare;
 - chiarezza espositiva;
 - verifica della coerenza tra quanto richiesto e quanto dichiarato, nonché tra dati utilizzati e valutazioni;
 - esame delle schede SUA dell'anno precedente;
 - la verifica odierna si concluderà con la redazione del verbale di osservazioni da parte del Presidio, con l'invio del verbale alle strutture didattiche e l'invito a modificare, se necessario, la SUA, rivolto ai Direttori di Dipartimenti e/o ai Presidenti dei corsi di studio.

I quadri risultano compilati in tutte le parti, seguendo le direttive generali.

Si deve constatare tuttavia che per quanto riguarda il DEMM non sono pervenute, nel termine del 18 settembre 2015, le schede dei corsi di studio di Economia Aziendale e Economia e Management. In ogni caso si è proceduto alla verifica del sito SUA e alcuni quadri risultano compilati (i quadri B2a, B2b, B2c; per EA mancano i quadri B6, C1 e C3; per EM mancano i quadri B6, C1-C3).

Si procede all'esame delle schede SUA pervenute o compilate, discutendo le osservazioni che ciascun componente del Presidio ha preparato, nonché quelle della dott.ssa Le Grottaglie. Si perviene alla seguente deliberazione:

Il Presidio, nel rilevare l'accrescimento dell'adeguatezza delle schede del Dipartimento di Ingegneria, di Scienze e dei corsi di studio in Statistica (triennale e magistrale), in Giurisprudenza e in ES, le approva all'unanimità. Sollecita i corsi di studio del DEMM Economia aziendale e Economia e Management a provvedere tempestivamente alla compilazione delle schede SUA, sulle quali esprimerà parere successivamente alla data di scadenza ministeriale, in occasione di un'ulteriore riunione del Presidio. Invita l'Amministrazione ad autorizzare nuovamente la compilazione delle schede SUA e invita il Presidente a trasmettere immediatamente il verbale al Rettore e al Direttore Generale per gli adempimenti necessari di comunicazione e trasmissione, nonché di comunicare, in via anticipata per e-mail, le decisioni del Presidio ai Presidenti di corsi di studio, ai Direttori di dipartimento e ai responsabili delle strutture didattiche affinché si intervenga immediatamente.



Con riguardo alla fase finale della procedura SUA 2015 schede settembre 2015, riprendendo le indicazioni delle Linee guida 2015 i Consigli di Corsi di Studio e/o i Consigli di dipartimento approvano le Schede SUA, scadenza 25 settembre 2015. Nel caso in cui i CdS o i CdD si fossero già espressi sulle schede SUA, prendono atto della verifica positiva del Presidio. Si dovrà trasmettere anche al Presidio, in via telematica, la deliberazione formale dell'organo collegiale dipartimentale o, in via di urgenza, del Direttore del Dipartimento, assunta entro il termine del 25 settembre.

Nella prospettiva di raffinare la compilazione delle SUA e migliorare il processo di qualità, il Presidio di qualità suggerisce ai Direttori di Dipartimento inoltre di operare:

- per rispettare procedura e termini, previsti dal Presidio e dagli uffici centrali competenti, di compilazione delle schede SUA al fine di consentire una fisiologica verifica del lavoro svolto e un'interlocuzione tra Presidio e attori del sistema di qualità;
- per perfezionare le schede, attraverso un migliore coordinamento dei corsi di studio in ambito dipartimentale e migliorare il raccordo del lavoro delle strutture didattiche con le indicazioni delle strutture centrali dell'Ateneo e in particolare le linee guida definite dal Presidio di Qualità in materia;
- per monitorare la realizzazione di obiettivi e processi indicati nelle schede SUA, attraverso il gruppo responsabile della qualità di ciascun corso di studio, e istituire un'interlocuzione più costante con il Presidio di qualità.

Il Presidio continua a garantire l'impegno a:

- organizzare incontri con presidenti e responsabili della qualità dei corsi per la compilazione dei quadri SUA in modo da favorire organicità e accuratezza nella compilazione dei quadri stessi;
- sollecitare le strutture centrali a rendere fruibili dati e/o banche dati da utilizzare nella compilazione delle SUA.

La seduta termina alle ore 13.00.

Del che è verbale, letto, approvato seduta stante e sottoscritto.